



# **GHID**

## **cu privire la serviciile alternative de îngrijire a copiilor, organizate de angajator la locul de muncă**

**CHIȘINĂU 2023**

*Acest ghid a fost elaborat de către Confederația Națională a Patronatului din Republica Moldova în colaborare cu Organizația Internațională a Muncii, drept suport pentru Ministerul Muncii și Protecției Sociale al Republicii Moldova în procesul de implementare a Programului Național privind serviciile de îngrijire a copiilor cu vârsta de pînă la trei ani*



## CUPRINS:

<b>CAPITOLUL I Noțiunea și cadrul juridic pentru serviciile alternative de îngrijire a copiilor, organizate de angajator la locul de muncă.....</b>	<b>3</b>
<b>CAPITOLUL II Organizarea (inițierea) serviciilor alternative de îngrijire a copiilor, organizate de angajator la locul de muncă .....</b>	<b>5</b>
Ordin de inițiere a serviciului .....	5
Încăperi pentru funcționarea serviciului .....	5
Supraveghere video .....	7
Statutul și cerințele față de îngrijitori .....	8
Perfectarea raporturilor cu îngrijitori.....	10
Acte necesare inițierii serviciilor.....	12
<b>CAPITOLUL III Funcționarea serviciilor alternative de îngrijire a copiilor, organizate de angajator la locul de muncă .....</b>	<b>15</b>
Considerații generale.....	15
Amenajarea spațiului de prestare a serviciilor de îngrijire.....	16
Spațiul pentru alimentație și organizarea alimentației copiilor .....	19
Norme medico-sanitare și regim igienic .....	21
<b>Modele de acte tipizate utilizate în cadrul serviciilor alternative de îngrijire a copiilor, organizate de angajator la locul de muncă.....</b>	<b>22</b>
1. Raportul de autoevaluare.....	22
2. Înștiințare de notificare.....	23
3. Registrul de evidență a timpului aflării copiilor în serviciile alternative de îngrijire .....	24
4. Declarație pe proprie răspundere (antecedente).....	24
5. Declarație pe proprie răspundere (fals în declarații) .....	24
6. Model de plan de activități (parte integrantă a contractului de prestări servicii) .....	25

## CAPITOLUL I

### Noțiunea și cadrul juridic pentru serviciile alternative de îngrijire a copiilor, organizate de angajator la locul de muncă

Necesitatea reglementării legale a serviciilor alternative de îngrijire a copiilor a fost dictată de mai mulți factori:

- Necesitatea asigurării posibilității de realizare a dreptului la muncă pentru părinții care îngrijesc copii mici;
- Imperativul asigurării cadrului normativ pentru relații între angajator și îngrijitor de copii;
- Necesitatea executării de către Republica Moldova a obligațiilor sale legale, care se referă la următoarele:
  - exigența de implementare a Directivei (UE) 2019/1158 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 iunie 2019 privind echilibrul dintre viața profesională și cea privată a părinților și a îngrijitorilor
  - de respectare a art.18 alin. 1 al Convenției ONU cu privire la drepturile copilului, care stipulează că ambii părinți au responsabilități comune în ceea ce privește creșterea și dezvoltarea copilului.

Reieșind din premisele juridice descrise, pe parcursul anului 2022 au fost realizate următorii pași:

- a) a fost aprobată Legea nr. 46 din 10.03.2022 pentru modificarea unor acte normative, care a operat unele modificări atât în Codul muncii, cât și în Codul educației. Astfel în Codul muncii la alineatul (1) al articolul 10 (care definește drepturile angajatorului) a fost introdusă litera c<sup>1</sup>), potrivit căreia angajatorului i s-a stabilit dreptul „să ofere salarii care au copii cu vârsta de până la 3 ani servicii de îngrijire a acestora”. Iar în Codul educației a fost introdus un articol nou – art. 252<sup>2</sup> – care a stipulat următoarele: „În vederea asigurării reconcilierii vieții profesionale cu cea de familie, angajatorul poate oferi salarii servicii de îngrijire a copiilor cu vârsta de până la 3 ani, conform cadrului normativ aprobat de Guvern.”
- b) Ulterior a mai fost aprobată Legea nr. 315 din 17.11.2022 pentru aprobarea Strategiei naționale de dezvoltare „Moldova Europeană 2030” care s-a inclus un angajament direct față de educația preșcolară: asigurarea accesului tuturor familiilor la serviciile de educație și îngrijire timpurie a copiilor și la educație timpurie;
- c) În final a fost aprobată și Legea nr. 367 din 29.12.2022 cu privire la serviciile alternative de îngrijire a copiilor, care a instituit cadrul legal necesar.
- d) În vederea asigurării mecanismului de implementare a Legii cu privire la serviciile alternative de îngrijire a copiilor, la data de 02.08.2023 a fost aprobată Hotărârea Guvernului nr. 572 pentru aprobarea Regulamentelor cu privire la organizarea și funcționarea serviciilor alternative de îngrijire a copiilor.

Potrivit alin. (2) din art. 1 al Legii cu privire la serviciile alternative de îngrijire a copiilor, „servicii alternative de îngrijire a copiilor cu vârsta de până la 3 ani sunt cele organizate de angajator la locul de muncă, de îngrijitorul calificat/îngrijitoarea calificată de copii la domiciliul/reședința temporară a acestuia/acesteia sau la domiciliul/reședința temporară a reprezentanților legali ai copiilor”.

Este important de menționat că serviciile alternative de îngrijire a copiilor prevăzute de Legea prenotată sunt complementare și discreționare. Astfel de servicii nu substituie

instituțiile de educație antepreșcolară sau de învățământ preșcolar, prevăzute în Codul educației, și nici nu reprezintă una dintre formele de asistență socială stabilite în actele normative din domeniu. Astfel, potrivit art. 23 al Codul educației:

„(1) *Educația timpurie are drept scop principal dezvoltarea multilaterală a copilului și pregătirea pentru integrarea în activitatea școlară.*

(2) *Educația timpurie include două cicluri:*

a) *educația antepreșcolară, pentru copiii cu vârsta de la 0 la 2 ani;*

b) *învățământul preșcolar, pentru copiii cu vârsta de la 2 la 6 (7) ani.*

(3) *Educația timpurie se desfășoară în creșe, grădinițe, centre comunitare de educație timpurie sau în alte instituții care prestează servicii în conformitate cu standardele educaționale de stat.”*

În conformitate cu art. 5, alin. (1) al Legii menționate sunt stabilite următoarele **forme** de realizare a serviciilor alternative:

a) servicii alternative de îngrijire a copiilor organizate de angajator la locul de muncă;

b) servicii alternative de îngrijire individualizată a copiilor;

c) servicii alternative de îngrijire a copiilor de tip familial.

În scopurile prezentului Ghid interes prezintă nu toate aceste forme, în continuare fiind analizată numai prima din acestea, adică doar servicii organizate de angajator la locul de muncă.

Serviciile alternative de îngrijire a copiilor cu vârsta de până la 3 ani organizate de angajator la locul de muncă (în continuare – *servicii de îngrijire*) reprezintă **serviciile oferite de către angajator în beneficiul persoanelor angajate prin contract individual de muncă, al persoanelor aflate în raporturi de serviciu în bază de act administrativ ori angajate prin alte tipuri de contracte civile în vederea executării de lucrări sau prestării de servicii, cu suportarea tuturor cheltuielilor aferente din mijloacele proprii ale unității.**

Serviciile de îngrijire a copiilor susținute de angajator pot contribui la dezvoltarea și bunăstarea copiilor mici, permite participarea femeilor la munca remunerată și să promoveze egalitatea între femei și bărbați, sporind în același timp profitabilitatea și prestigiul întreprinderilor.

**Beneficiile** îngrijirii și educației timpurii organizate de angajator la locul de muncă pot fi indicate următoarele:

<b>ANGAJATORI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Consolidează recrutarea</li><li>- Forță de muncă mai incluzivă și egală</li><li>- Îmbunătățește reputația corporativă</li><li>- Îmbunătățește retenția personalului</li><li>- Crește productivitatea, inovația și profitabilitatea</li><li>- Menținerea femeilor în activitate, în special a mamelor ce se întorc la muncă după concediul de maternitate</li><li>- Îmbunătățește reputația corporativă și accesul pe piețe ca angajator de încredere</li></ul>	<b>COPII</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Îmbunătățește abilitățile sociale, mentale, fizice și emoționale</li><li>- Îmbunătățește pregătirea pentru școală</li><li>- Sporește performanțele la maturitate</li><li>- Consolidează abilitățile lingvistice și cognitive de bază</li></ul>
<b>SOCIETATE</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Dezvoltă capitalul uman</li><li>- Economisește costurile de îngrijire a sănătății</li><li>- Îmbunătățește productivitatea și veniturile</li><li>- Îmbunătățește dezvoltarea socio-economică</li><li>- Rate mai mari de participare a femeilor pe piața forței de muncă</li><li>- Promovarea normelor și rolurilor de gen pozitive și egale</li></ul>	<b>PĂRINȚI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Mai multă egalitate, incluziune și prosperitate în familii</li><li>- Îmbunătățește accesul la servicii mai bune, locuri de muncă mai bine plătite</li><li>- Reduce incidența cazurilor de violență domestică</li><li>- Munca de îngrijire neremunerată împărțită în mod egal între bărbați și femei</li></ul>

## CAPITOLUL II

### Organizarea (inițierea) serviciilor alternative de îngrijire a copiilor, organizate de angajator la locul de muncă

#### Ordin de inițiere a serviciului

Serviciul de îngrijire nu este o persoană juridică separată de persoana angajatorului, ci este o parte componentă a organizației angajatorului. Raporturi juridice de înființare și funcționare a serviciului de îngrijire și personalitatea juridică a angajatorului se reglementează ca raporturi juridice în cadrul întreprinderii. Astfel, potrivit alin. (1) al art. 7 din Legea nr. 367/2022 „serviciile alternative de îngrijire a copiilor organizate de angajator la locul de muncă se înființează prin ordinul intern al angajatorului”. Precizăm că angajator poate împuternici și alte persoane la emiterea unui ordin de înființare a serviciului alternativ (de exemplu – un director al filialei, un conducător al departamentului etc.).

Analizând exigențele legislației, am ajuns la concluzia că, deși nu se stabilește o formă obligatorie a unui astfel de ordin, totuși acesta ar trebui să includă cel puțin următoarele elemente:

- a) Decizia de înființare a serviciului de îngrijire, inclusiv o dată de punere în aplicare a deciziei respective;
- b) Clauze cu privire la locul de prestare a serviciului de îngrijire;
- c) Alocarea infrastructurii primare necesare pentru funcționarea serviciului (mobilier, veselă, lenjerie de pat, trusă medicală etc.) sau stabilirea bugetului (cu alocarea mijloacelor bănești necesare) din care se vor procura cele necesare;
- d) Modificarea statelor de personal, în cazul în care personalul de îngrijitori vor fi angajați în baza contractelor individuale de muncă;
- e) Nominalizarea persoanelor responsabile de inițierea serviciului, inclusiv de perfectarea actelor, organizarea rapoartelor de încercări necesare, organizarea supravegherii video și înregistrarea în sistemul informațional specializat;
- f) Nominalizarea persoanelor angajate în calitate de îngrijitor, repartizarea funcțiilor ale acestora, precum și nominalizarea responsabilului de funcționarea serviciului de îngrijire în general;
- g) Determinarea parametrilor de funcționare a serviciului de îngrijire care se înființează (numărul și grupe de copii beneficiari, regimul de lucru etc.);
- h) Aprobarea Regulamentului subdiviziunii care va presta servicii de îngrijire (în cazul în care aceasta se formează).

Evident că emiterea unui astfel de ordin și aprobarea unei astfel de decizii urmează să se bazeze pe niște premise și niște analize prealabile care să-i indice administrației companiei necesitatea instituirii unui astfel de serviciu de îngrijire. Astfel, acesta poate fi precedat de recepționarea unor cereri/sesizări din partea angajaților, efectuarea unui sondaj intern sau unei evaluări interne a numărului de angajați cu copii de pînă la 3 ani care ar putea solicita utilizarea serviciilor de îngrijire la locul de muncă etc. Prin urmare, toate aceste documente preliminare ar putea fi menționate în preambulul Ordinului, iar copiile acestora – anexate ca documente justificative.

#### Încăperi pentru funcționarea serviciului

Serviciile de îngrijire se desfășoară în încăperi special amenajate de către unitățile în care activează reprezentanții legali ai beneficiarilor serviciilor de îngrijire (copiilor). Pe de

altă parte legea nu solicită amplasarea acestor încăperi în vecinătate nemijlocită locului de executare a contractului individual de muncă a reprezentantului legal, acesta putând fi localizat și la o distanță și chiar la o altă adresă poștală. Cert este faptul că locul de aflare a serviciului de îngrijire trebuie să se afle în aceeași localitate în care se află angajatorul care îl instituie.

La fel legislația nu solicită ca locul de aflare a serviciului de îngrijire să se afle în imobilul din proprietatea angajatorului, acesta putând să-l dețină în locațiune. Totuși atenționăm că potrivit pct. 12 al Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea serviciilor alternative de îngrijire a copiilor organizate de angajator la locul de muncă (Anexa nr. 1 la HG nr. 572 din 02.08.2023) nu se va accepta deținerea încăperii în temeiul unui alt drept de folosință legală a imobilului, dat fiind faptul că la înființarea serviciului urmează a fi prezentată numai „copia de pe contractul de locațiune, de pe extrasul valabil din Registrul bunurilor imobile care atestă dreptul de proprietate sau din Registrul de evidență a gospodăriilor populației aferent casei rurale care va fi folosită în cadrul activității respective”.

Potrivit pct. 16 al Anexei nr. 4 la HG nr. 572/2023 „spațiul în care sunt prestate serviciile alternative de îngrijire a copiilor trebuie să fie racordat la sistemul de gaze, energie electrică, apeduct și canalizare, apă potabilă și caldă curgătoare, încălzire, ventilare, internet”.

Prin urmare, după identificarea și desemnarea încăperilor destinate utilizării în cadrul serviciilor de îngrijire, persoane desemnate responsabile pentru inițierea serviciului urmează să asigure efectuarea investigațiilor de laborator specifice:

- a) măsurarea nivelului de zgomot și raportului de încercări de laborator respectiv;
- b) măsurarea nivelului de poluare cu substanțe toxice pe teritoriul întreprinderii, la hotarul zonelor de protecție sanitară și în interiorul spațiilor în care se preconizează prestarea serviciilor de îngrijire;
- c) obținerea Raportului de încercări ale calității apei potabile (Anexa nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr. 572/2023 prescrie că acesta se acceptă numai în cazul în care acesta este eliberat de Agenția Națională pentru Sănătate Publică);
- d) măsurarea nivelului de iluminare naturală și obținerea raportului de încercări de laborator respectiv;
- e) măsurarea nivelului de iluminare artificială și obținerea raportului de încercări de laborator respectiv;
- f) verificarea calității aerului și obținerea raportului de încercări de laborator respectiv;
- g) testarea microclimei și obținerea raportului de încercări de laborator respectiv;

În calitate de laboratoare care efectuează încercările de mai sus pot fi indicate următoarele (la alegerea solicitantului):

- 1) Laboratorul încercări chimice și măsurări instrumentale al Agenției Naționale pentru Sănătate Publică (tel: 22574637, 069307055, e-mail: [raisa.scurtu@ansp.md](mailto:raisa.scurtu@ansp.md));
- 2) Laborator de încercări Centrul de încercări de laborator al ANSP, MD-2028, mun. Chișinău, str. G. Asachi, 67 tel.: 022 57-45-01 fax.: 022 72-97-25 e-mail: [olga.burduniuc@ansp.gov.md](mailto:olga.burduniuc@ansp.gov.md) sau [natalia.costic@ansp.gov.md](mailto:natalia.costic@ansp.gov.md);
- 3) Laboratorul de încercări al Secției diagnostic de laborator din cadrul CSP mun. Chișinău al ANSP, MD-2001, mun. Chișinău, str. A. Hîjdeu, 49 tel.: 022 57-43-00 fax.: 022 57-43-00 e-mail: [csp.chisinau@ansp.gov.md](mailto:csp.chisinau@ansp.gov.md) sau [ansp@ansp.md](mailto:ansp@ansp.md);
- 4) Laboratorul Controlul Factorilor de Risc al Confederației Naționale a Sindicatelor din Moldova, strada 31 August 1989, nr.129, or. Chișinău, MD-2012, tel. 022 – 266537; GSM +373 67 562 133; fax: 022-234090; e-mail: [office@cnsm.md](mailto:office@cnsm.md); [albert.railean@cnsm.md](mailto:albert.railean@cnsm.md);

- 5) Laboratorul Chimia Apei „ILAS” din cadrul Î.P. Institutul de Chimie Mitina Tatiana MD-2028, mun. Chișinău str. Academiei, 3, tel.: 022 73-99-77 fax.: 022 73-99-54 e-mail: [ichem@asm.md](mailto:ichem@asm.md) sau [mitina\\_tatiana@mail.ru](mailto:mitina_tatiana@mail.ru);
- 6) Laboratorul de încercări din cadrul SRL “Investigații Ecologice”, MD-2075, mun. Chișinău, str. Mihail Sadoveanu,30/1, of.11 tel.: 022 48 16 34, 079481634 fax.: 022 48-38-17 e-mail: [popova.galina.53@mail.ru](mailto:popova.galina.53@mail.ru);
- 7) Laboratorul de Referință de Mediu din cadrul Agenției de Mediu, MD-2072, mun. Chișinău, str. Grenoble, 134, tel: 022-820-797, fax: 022-820-770 e-mail: [am@am.gov.md](mailto:am@am.gov.md) sau [www.am.gov.md](http://www.am.gov.md);
- 8) Laboratorul încercări chimic-tehnologic din cadrul Centrului Tehnic pentru Securitate Industrială și Certificare. MD 2028, mun. Chișinău, str. Academiei, nr. 3, of. 410; 412, blocul Institutului de Chimie AȘ RM, tel/fax. (+37322) 739375, e-mail [office@ctsic.md](mailto:office@ctsic.md).

Suplimentar la verificările descrise mai sus, în procesul de pregătire pentru inițierea serviciului de îngrijire urmează a se verifica documentarea sistemului de evacuare a apei reziduale menajere. Astfel, întreprinderea trebuie să dețină un contract valabil cu operatorul local al sistemului de canalizare, încheiat cu respectarea Regulamentului privind cerințele de colectare, epurare și deversare a apelor uzate în sistemul de canalizare și/sau în emisare pentru localitățile urbane și rurale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 950 din 25.11.2013. În cazul inexistenței sau expirării valabilității acestui contract se recomandă semnarea sau actualizarea acestuia.

### **Supraveghere video**

Încă un pas prealabil inițierii serviciului de îngrijire îl constituie instalarea sistemului de monitorizare video. Potrivit pct. 33 din Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea serviciilor alternative de îngrijire a copiilor organizate de angajator la locul de muncă (Anexa nr. 1 la HG nr. 572 din 02.08.2023): *„La decizia angajatorului, serviciul de îngrijire poate fi realizat cu utilizarea camerelor de supraveghere, cu informarea în scris a îngrijitorului/îngrijitoarei, a personalului de suport și a reprezentanților legali ai tuturor copiilor aflați în serviciu, potrivit prevederilor legislației privind datele cu caracter personal.”*

Astfel legiuitorul nu a stabilit obligația de a asigura supravegherea video în toate cazurile de organizare a serviciilor de îngrijire. Cu toate acestea, în cazul necesității, administrația întreprinderii în care se organizează serviciul de îngrijire poate instala sistemul care ar permite monitorizarea respectivă. În acest caz se recomandă consultarea suplimentară a materialelor informative cu privire la respectarea legislației cu privire la protecția datelor personale. Cu titlu de exemplu pot fi aduse Linii directorii privind prelucrarea datelor cu caracter personal prin intermediul sistemelor de supraveghere video, care pot fi găsite on-line aici: <https://datepersonale.md/wp-content/uploads/2022/12/Linii-directorii-in-supraveghere-video-1.pdf>.

În cazul instalării camerelor de supraveghere video, administrația întreprinderii va avea obligația să informeze despre aceasta atât pe îngrijitorii care vor opera în încăperi supravegheate, cât și reprezentanții legali ai copiilor beneficiari ai serviciului de îngrijire.

Informarea urmează a fi realizată atât prin instalarea unor semne speciale pe lângă căile de acces în încăperi supravegheate (abtbilduri sau plăcuțe), cât și prin notificare scrisă, realizată la direct către persoană (în forma stabilită de Anexa nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr. 572/2023). Mai mult ca atât, potrivit pct. 33 din Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea serviciilor alternative de îngrijire a copiilor organizate de angajator la locul de muncă *„la solicitarea reprezentantului legal al copilului aflat în serviciu, angajatorul este obligat să acorde datele de acces la camerele de supraveghere pentru monitorizarea copilului în regim live.”*

## Statutul și cerințele față de îngrijitori

Pentru prestarea serviciilor de îngrijire, angajatorul poate angaja doar îngrijitori/îngrijitoare înregistrați/înregistrate în calitate de prestatori de servicii de îngrijire și personal de suport, cu respectarea regimului juridic de incompatibilitate și restricții prevăzute îngrijitorului/îngrijitoarei.

Potrivit art. 2 din Lege **îngrijitor calificat/îngrijitoare calificată de copii** (în continuare – îngrijitor/îngrijitoare) este o „*persoană fizică cu formare profesională, care posedă cunoștințe și abilități necesare de îngrijire a copilului cu vârsta de până la 3 ani, ce corespund cel puțin nivelului 3 al Cadrului național al calificărilor din Republica Moldova, și care intenționează să desfășoare unul dintre tipurile de servicii*”<sup>1</sup>.

Conform alin. (1) al art.15 din Legea cu privire la serviciile alternative de îngrijire a copiilor, îngrijitor poate fi orice persoană fizică care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) are vârsta minimă de 16 ani;
- b) este calificată în domeniul îngrijirii copiilor cu vârsta de până la 3 ani;
- c) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni sau contravenții care ar face-o incompatibilă cu exercitarea activității de îngrijitor/îngrijitoare;
- d) este aptă din punct de vedere medical și psihologic.

În continuare vom analiza unele din aceste condiții legale:

- 1) Exigența „calificării în domeniu îngrijirii copiilor” este desfășurată de alineatul imediat următor și constă în prezentarea unui „*document ce atestă calificarea de îngrijitor/îngrijitoare*”. Cu toate acestea, potrivit art. 29 din aceeași lege se precizează că norma prevăzută de art. 15, alin. (1) lit. b) „*se va pune în aplicare la expirarea a 2 ani de la data intrării în vigoare a prezentei legi*”. Prin urmare, cerința Legii cu privire la deținerea unei calificări speciale în domeniu îngrijirii copiilor va deveni obligatorie doar începând cu 17.05.2025. În acest context și pînă la intrarea în vigoare a normei juridice date se aplică o altă normă – cea prevăzută de pct.39 al Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea serviciilor alternative de îngrijire a copiilor organizate de angajator la locul de muncă, potrivit căreia:  
„*Se consideră că persoana este calificată în domeniul îngrijirii copiilor cu vârsta de până la 3 ani conform art.15 alin.(1) lit.b) din Legea nr.367/2022 cu privire la serviciile alternative de îngrijire a copiilor, dacă deține oricare dintre următoarele acte:*

1) *diplomă de studii superioare în domeniul educației, sănătății și asistenței sociale;*

2) *certificat de studii profesionale tehnice secundare în domeniul educației, sănătății și asistenței sociale;*

3) *certificat de studii gimnaziale/certificat de studii liceale/diplomă de bacalaureat/atestat de studii medii de cultură generală/studii superioare sau un alt act de studii echivalent recunoscut de autoritatea competentă și actul de studii ce confirmă specializarea în domeniul îngrijirii copiilor.”*

În acest sens prezentăm lista instituțiilor de învățămînt respective:

### **1. Studii superioare în domeniul educației, sănătății și asistenței sociale**

1.1 Universitatea de Stat din Moldova, Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației, Sociologie și Asistență Socială;

1.2 Universitatea Pedagogică de Stat "I. Creangă";

<sup>1</sup> A se vedea Hotărîrea Guvernului nr. 1016 din 23.11.2017 cu privire la aprobarea Cadrului național al calificărilor din Republica Moldova alternative de îngrijire a copiilor



- 1.3 Universitatea de Stat "Alecu Russo" din Bălți, Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Arte și Facultatea de Drept și Științe Sociale;
- 1.4 Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie "N. Testemițeanu";
- 1.5 Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice, Departamentul științe socio-umanistice și limbi modern;
- 1.6 Universitatea de Stat "Bogdan Petriceicu Hașdeu" din Cahul;
- 1.7 Universitatea Liberă Internațională din Moldova;
- 1.8 Universitatea de Stat din Taraclia;
- 1.9 Universitatea de Studii Politice și Economice Europene;
- 1.10 Universitatea de Studii Europene din Moldova.

## **2. Studii profesionale tehnice secundare în domeniul educației, sănătății și asistenței sociale**

- 2.1 I. P. Centrul de excelență în medicină și farmacie „Raisa Pacalo”
- 2.2 I. P. Colegiul “Alexei Mateevici” din Chișinău
- 2.3 I. P. Colegiul „Iulia Hașdeu” din Cahul
- 2.4 I. P. Colegiul “Gheorghe Asachi” din Lipcani
- 2.5 I. P. Colegiul “Vasile Lupu” din Orhei
- 2.6 I. P. Colegiul “Mihai Eminescu” din Soroca
- 2.7 I. P. Colegiul de Muzică și Pedagogie din Bălți
- 2.8 I. P. Colegiul “Mihail Ciachir” din Comrat
- 2.9 Colegiul de Medicină Bălți
- 2.10 Colegiul de Medicină Ungheni
- 2.11 Colegiul de Medicină Orhei
- 2.12 Colegiul de Medicină Cahul
- 2.13 Colegiul Pedagogic “Ion Creangă” din Bălți

## **3. Studii ce confirmă specializarea în domeniul îngrijirii copiilor**

- 3.1 Colegiul „Alexei Mateevici” din Chișinău.

2) În ceea ce privește exigența de a nu fi condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni sau contravenții care ar face-o incompatibilă cu exercitarea activității de îngrijitor, se impun 2 precizări:

- legislația nu concretizează lista infracțiunilor și contravențiilor care sunt incompatibile cu exercitarea activității de îngrijitor, respectiv calificarea unei sau altei încălcări ca fiind să aparțină acestei liste rămânând la discreția subiectivă a angajatorului (și a controlorului de stat);

- cerința este formulată într-o manieră absolută, fără limitarea aplicării ei în timp. Altfel zis *ad literam* nu poate fi un îngrijitor o persoană care a săvârșit o astfel de contravenție cu 5 sau 10 ani înainte de a se încadra ca îngrijitor. Cu toate acestea, întrunirea acestei condiții se verifică prin solicitarea de prezenta cazier contravențional. Iar la eliberarea acestuia nu se ține cont de încălcările pentru care termenii de stingere a antecedentelor penale/contravenționale deja s-au stins. Prin urmare, un angajator al îngrijitorului din start se află în fața unei imposibilități obiective de a respecta cerința dată *stricto sensu*.

În baza art. 16 al Legii cu privire la serviciile alternative de îngrijire a copiilor sunt stabilite **incompatibilități** privind exercitarea activității de îngrijitor:

- a) orice activitate care aduce atingere sau prejudicii reputației profesionale;

- b) persoana a fost condamnată pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni sau contravenției contra vieții și sănătății persoanei, contra familiei și copiilor, privind viața sexuală, contra libertății, cinstei și demnității persoanei;
- c) persoana locuiește împreună cu persoane care au fost condamnate pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni sau contravenției contra vieții și sănătății persoanei, contra familiei și copiilor, privind viața sexuală, contra libertății, cinstei și demnității persoanei, conform declarației pe propria răspundere, în cazul serviciilor alternative de îngrijire a copiilor organizate la domiciliul/reședința temporară a îngrijitorului;
- d) persoana este decăzută din drepturile părintești prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă;
- e) persoana suferă de boli transmisibile<sup>2</sup> și/sau tulburări mintale;
- f) persoana este dependentă de substanțe psihotrope sau stupefiante și/sau de plante ori substanțe cu proprietăți psihoactive; în cazul serviciilor alternative de îngrijire a copiilor organizate la domiciliul/reședința temporară a îngrijitorului prevederile se aplică și pentru membrii de familie sau alte persoane care locuiesc cu aceasta;
- g) persoana a aplicat violență fizică sau psihică față de copii, caz documentat în modul corespunzător de autoritățile abilitate;
- h) persoana în privința căreia s-a aplicat, pe o durată stabilită printr-o hotărâre judecătorească definitivă, interdicția de a desfășura activitate de îngrijitor, activitate didactică sau altă activitate ce presupune contactul direct cu copii;
- i) în privința persoanei a fost instituită măsura de ocrotire judiciară.

### **Perfectarea raporturilor cu îngrijitori**

După cum am menționat mai sus, inițierea serviciilor de îngrijire se perfectează printr-un ordin intern al angajatorului, prin care se constată încheierea sau modificarea unui anumit contract. În cadrul serviciilor alternative de îngrijire a copiilor, îngrijitorul poate fi contractat prin:

- a) contract individual de muncă, cu respectarea prevederilor prevăzute de Codul muncii; sau
- b) contract de prestări servicii, cu respectarea garanțiilor și prevederilor prevăzute de Codul civil.

Indiferent care tipul contractului care se va semna cu îngrijitorul, reieșind din prevederile alin. (2) al art. 11 al Legii cu privire la serviciile alternative de îngrijire a copiilor acesta în mod obligatoriu va include:

- a) tipul de contract (individual de muncă sau prestări servicii);
- b) datele de identificare a părților;
- c) drepturile, obligațiile și răspunderea părților;
- d) lista atribuțiilor îngrijitorului/îngrijitoarei;
- e) locul de desfășurare a activității de îngrijire a copiilor;
- f) regimul de muncă (deplin, parțial, flexibil sau ocazional);
- g) durata contractului;
- h) condițiile de remunerare;
- i) necesitățile individuale de sănătate ale copilului (deficiențe fizice, emoționale sau mintale, reacții alergice, intoleranțe etc)<sup>3</sup>;
- j) actele ale fiecărui îngrijitor prevăzute la art.15 alin.(2);

<sup>2</sup> Legislația nu precizează lista „bolilor transmisibile”

<sup>3</sup> Presupunem că în cazul în care cercul copiilor beneficiari de servicii de îngrijire nu este cunoscut la momentul semnării contractului, precum și în cazul modificării ulterioare

k) alte clauze convenite prin acordul părților ce nu contravin legislației în vigoare.

Suplimentar, conținutul **contractului individual de muncă** trebuie să corespundă condițiilor de formă stabilite de art. 49 al Codului muncii. Un moment important aici este stabilirea *duratei contractului*. Reieșind din faptul că servicii de îngrijire au ca beneficiari copii de pînă la 3 ani, este subînțeles caracterul provizoriu de creare a acestora. Prin urmare se impune semnarea unui contract individual de muncă doar pentru o perioadă determinată, acțiune care trebuie realizată cu respectarea alin. (1) art. 55 al Codului muncii. Prin urmare se recomandă indicarea în calitate de temei legal al perioadei determinate unul din următoarele litere de la art.54 alin.(2) al Codului muncii (la discreția angajatorului):

g) cu colaboratorii științifici din instituțiile de cercetare-dezvoltare, cu cadrele didactice și rectorii instituțiilor de învățămînt superior, precum și cu conducătorii instituțiilor de învățămînt preșcolar, primar, secundar general, special complementar, artistic, sportiv, secundar profesional, mediu de specialitate, în baza rezultatelor concursului desfășurat în conformitate cu legislația în vigoare;

k) pentru perioada îndeplinirii unei anumite lucrări;

k<sup>2</sup>) pentru efectuarea unor lucrări legate de majorarea volumului de producție sau de servicii prestate, al căror caracter temporar (pînă la un an) poate fi argumentat de angajator.

În ceea ce privește **contractul civil**, observăm că acesta este un contract nenumit și, prin consecință, părțile sunt în principiu libere să formuleze clauzele acestuia în orice manieră, conform rezultatelor negocierilor și înțelegerilor atinse de părți, ținându-se cont de prevederile citate mai sus a Legii cu privire la serviciile alternative de îngrijire a copiilor.

Un alt aspect aplicabil ambilor tipuri de contracte – atât contractului de muncă cît și celui civil – se referă la momentul punerii în aplicare a acestuia. Astfel, potrivit alin. (7) al art. 10 din Legea cu privire la serviciile alternative de îngrijire a copiilor : „*Prestarea nemijlocită a serviciilor alternative de îngrijire a copiilor se permite din data recepționării înștiințării de accept emise de către Agenția Națională pentru Sănătate Publică*”. Prin urmare efectuarea muncii propriu zise de îngrijitor pînă la acel moment este ilegală, ceea ce conduce la recomandare cu privire la indicarea unei date de intrare în vigoare a contractelor respective care să nu fie data semnării acestora, dar o dată amînată în timp.

Potrivit alin. (2) al art. 15 din Legea cu privire la serviciile alternative de îngrijire a copiilor pentru a fi angajată/contractată în calitate de îngrijitor, persoana prezintă contractorului dovada înregistrării în calitate de prestator de serviciu, precum și, la solicitare, următoarele documente:

a) actul de identitate;

b) documentul ce atestă calificarea de îngrijitor/îngrijitoare<sup>4</sup>;

c) fișă medicală individuală cu rezultatele examenelor medicale și cele de laborator în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare aprobate de Ministerul Sănătății<sup>5</sup>;

d) certificatul privind capacitatea psihică de a practica activități sociale și profesionale cu responsabilitate sporită, conform Formularului nr.091/e;

e) cazierul judiciar și cazierul contravențional;

f) declarația pe propria răspundere că nu locuiește împreună cu persoane care au fost condamnate pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni sau contravenții contra vieții și sănătății persoanei, contra familiei și copiilor, privind viața sexuală, contra libertății, cinstei și demnității persoanei, în cazul serviciilor alternative de îngrijire a copiilor organizate la domiciliul/reședința temporară a îngrijitorului/îngrijitoare<sup>6</sup>;

<sup>4</sup> Cu luarea în calcul celor expuse mai sus despre data punerii în vigoare a prevederilor legale cu privire la certificarea îngrijitorilor

<sup>5</sup> A se vedea Ordin Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale nr. 314 din 25.03.2020 cu privire la aprobarea listei profesiilor ce necesită instruire igienică obligatorie și a programelor de instruire igienică

<sup>6</sup> Conform formularului aprobat prin Anexa nr. 5 la Hotărîrea Guvernului nr. 572/2023

g) declarația pe propria răspundere că nu este decăzută din drepturile părintești prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, după caz;

h) CV-ul, scrisori de recomandare.

Toate aceste documente urmează a fi anexate la contractul respectiv cu îngrijitor.

Importantă aici este și prevederea de la alin. (3) art. 15 al aceleiași Legi, potrivit căreia fișa medicală și cazierul judiciar și cazierul contravențional se actualizează anual, iar neprezentarea acestora servește drept temei de suspendare a activității/contractului și reluare a activității/contractului după prezentarea documentelor actualizate. Observăm că Legea nu concretizează conținutul termenului „prezentării anuale”. În acest context se recomandă solicitarea prezentării actelor respective la începutul fiecărui an calendaristic de activitate.

În cadrul îndeplinirii responsabilităților sale, angajatorul este obligat să ia măsurile necesare pentru asigurarea protecției, securității și sănătății îngrijitorului și a beneficiarilor serviciilor de îngrijire, inclusiv pentru prevenirea riscurilor, asigurarea informării și instruirii, precum și pentru asigurarea cu mijloacele necesare pentru prestarea serviciilor de îngrijire. Angajatorul este responsabil de respectarea drepturilor, a securității vieții și sănătății copiilor în timpul aflării acestora în serviciile de îngrijire.

În final ținem să menționăm că potrivit pct. 22 al Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea serviciilor alternative de îngrijire a copiilor organizate de angajator la locul de muncă *„în scopul asigurării calității serviciilor de îngrijire, angajatorul este în drept să contracteze personal de suport pentru îngrijitor/îngrijitoare, cu respectarea regimului juridic de incompatibilitate și a restricțiilor prevăzute în Legea nr.367/2022 cu privire la serviciile alternative de îngrijire a copiilor”*.

Cuquantumul remunerației pentru serviciile alternative de îngrijire a copiilor se negociază individual de către îngrijitor și contractor.

În conformitate cu prevederile alin. (2) al art. 26 din Legea cu privire la serviciile alternative de îngrijire a copiilor *„cuantumul remunerației pentru o oră de activitate a îngrijitorului/îngrijitoarei nu poate fi mai mic decât salariul minim stabilit de Guvern”*. Atenționăm că minimul dat este stabilit pentru toate tipurile de contracte cu îngrijitori – atât cel de muncă, cât și cel civil.

Potrivit Hotărârii Guvernului nr. 670 din 29.09.2022 privind stabilirea cuantumulului salariului minim pe țară, începând cu 1 ianuarie 2023, salariul minim pe țară este stabilit în cuantum de 4000 lei lunar pentru un program complet de lucru de 169 de ore (în medie pe lună), ceea ce reprezintă 23,67 lei pe oră.

Îngrijitorul/îngrijitoarea are obligația de a se încadra în sistemul asigurărilor sociale de stat și în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală. De menționat aici este că conform art. 30, alin. (2) al Legii nominalizate, Ministerul Muncii și Protecției Sociale, în termen de 6 luni de la data publicării prezentei legi, este obligat de a institui sistemul informațional, reprezentat din totalitatea mijloacelor software, hardware și infrastructura utilizatorului, destinat pentru procesarea informației și formarea resursei informaționale cu privire la serviciile alternative de îngrijire a copiilor cu vârsta de până la 3 ani. Iar potrivit art. 29 al Legii articolul 27 se va pune în aplicare la expirarea **unui an** de la data intrării în vigoare a prezentei legi, adică la 17 mai 2024, iar înregistrarea relațiilor dintre contractor și prestatorul de serviciu se va realiza de către contractor, fiind prezentată trimestrial o notă de informare, care va conține obligatoriu informația despre codul fiscal al prestatorului de serviciu și cuantumul remunerației îndreptate în favoarea acestuia.

### **Acte necesare inițierii serviciilor**

Drept urmare a analizei prevederilor Legii cu privire la serviciile alternative de îngrijire a copiilor și a Hotărârii Guvernului nr. 572/2023 am constatat că ambele acte normative într-

un mod confuz reglementează procedura de inițiere a serviciilor de îngrijire a copiilor. Prin coraborare a normelor juridice din cele 2 acte normative, concluzionăm asupra necesității îndeplinirii concomitente a celor 3 proceduri de inițiere:

1. Notificarea de înființare a serviciului.
2. Înregistrarea în calitate de prestator al serviciului.
3. Notificarea serviciilor cu organizarea alimentației.

### **Notificarea serviciului**

Inițierea efectivă și prestarea nemijlocită a serviciilor alternative de îngrijire a copiilor organizate de angajator la locul de muncă sunt condiționate de depunerea notificării de înființare a serviciului către Agenția Națională pentru Sănătate Publică (art. 7, alin. (2) din Legea cu privire la serviciile alternative de îngrijire a copiilor). Înștiințarea de notificare se efectuează în forma unui document întocmit conform mostrei de la anexa nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr. 572/2023.

Înainte de depunerea înștiințării respective, solicitantul urmează să parcurgă cel puțin următoarele etape:

- a) colectarea copiilor tuturor actelor cu privire la încăperile destinate prestării serviciilor de îngrijire (inclusiv rapoarte de încercări de laborator, contracte de servicii comunale aferente și acte cu privire la gestionarea legală a încăperilor);
- b) pregătirea copiei ordinului intern de inițiere a serviciului de îngrijire cu toate anexele (copiile contractelor, altor acte la care face referire);
- c) completarea Raportului de autoevaluare, conform anexei nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr. 572/2023.

Potrivit pct. 11 din Regulamentul sanitar pentru serviciile alternative de îngrijire a copiilor, aprobat prin Anexa nr.4 la Hotărârea Guvernului nr.572 din 2 august 2023 „*Notificarea privind inițierea serviciilor alternative de îngrijire a copiilor organizate de angajator la locul de muncă se depune la Agenția Națională pentru Sănătate Publică, cu anexarea raportului de autoevaluare (model prevăzut la punctul 1 din anexa nr.5) și a rezultatelor investigațiilor de laborator indicate în raportul de autoevaluare*”.

În pofida faptului că legislația prevede notificarea desfășurării serviciilor de îngrijire, tot aceiași Lege mai prevede necesitatea emiterii unui accept al notificării din partea unei autorități publice. Prestarea nemijlocită a serviciilor alternative de îngrijire a copiilor se permite doar din data recepționării înștiințării de accept emise de către Agenția Națională pentru Sănătate Publică. Prin instituirea unei astfel de cerințe putem constata că organizarea serviciilor de îngrijire de fapt este o activitate supusă autorizării de stat (cu ignorarea prevederilor Legii nr. 160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător).

Ulterior, după recepționarea notificării și a raportului de autoevaluare, Agenția Națională pentru Sănătate Publică în termen de 10 zile de la data depunerii notificării trebuie să le examineze și să remită prestatorului de serviciu o înștiințare de accept sau refuz. În cazul refuzului se indică temeiul și se prezintă recomandări de remediere.

Art. 10 al Legii cu privire la serviciile alternative de îngrijire a copiilor nu prevede termenul pentru care este valabilă Notificarea și acceptul său. La fel, nu se instituie nicio obligație de actualizare a careva documente prezentate în cadrul notificării. Cu toate acestea alin. (3) art. 15 al aceleiași Legi prescrie: „*Documentele prevăzute la alin.(2) lit.c), e) și h) se actualizează anual*.” Atenționăm că norma juridică dată nu este formulată în sensul prezentării repetate a documentelor respective către autoritatea publică căreia i s-a făcut notificarea. Mai mult ca atât, ținându-se cont de faptul că alineatul (2) la care se face referire prevede obligația prezentării documentelor de îngrijitor către angajator, putem presupune că și obligația actualizării actelor respective se referă la aceleași părți.

Legislația în vigoare nu prevede obligația achitării a vreunei taxe sau plăți obligatorii pentru examinarea notificării și emiterea acceptului sau alte servicii aferente acestora.

### **Înregistrarea ca prestator**

Potrivit noțiunii de la art. 2 al Legii menționate mai sus „*prestator de serviciu – persoană fizică sau juridică care se obligă să presteze servicii alternative de îngrijire a copiilor în schimbul remunerației convenite*”. Astfel, urmînd această noțiune, o întreprindere în cadrul căreia se înființează un serviciu de îngrijire a copiilor nu este prestator de serviciu, ci are statut de angajator.

Cu toate acestea pct.7 al Regulamentului sanitar pentru serviciile alternative de îngrijire a copiilor, aprobat prin Anexa nr.4 la Hotărârea Guvernului nr.572 din 2 august 2023 în mod direct prescrie:

*„Angajatorul sau îngrijitorul care intenționează să presteze servicii alternative de îngrijire a copiilor se înregistrează în calitate de prestator de serviciu în sistemul informațional dezvoltat de Ministerul Muncii și Protecției Sociale, prezentând documentele necesare pentru tipul de serviciu prestat prevăzute în anexele nr.1 și nr.3.”*

În același sens pct. 12 al Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea serviciilor alternative de îngrijire a copiilor organizate de angajator la locul de muncă, aprobat prin Anexa nr.1 la aceeași Hotărâre a Guvernului stipulează:

*„Angajatorul care intenționează să presteze servicii de îngrijire se înregistrează în calitate de prestator în sistemul informațional dezvoltat de Ministerul Muncii și Protecției Sociale, prezentând documentele necesare:*

- 1) ordinul intern al persoanei juridice de înființare a serviciului;*
- 2) copia de pe contractul de locațiune, de pe extrasul valabil din Registrul bunurilor imobile care atestă dreptul de proprietate sau din Registrul de evidență a gospodăriilor populației aferent casei rurale care va fi folosită în cadrul activității respective.”*

Reieșind din prevederile alin. (2) al art. 10 din Legea cu privire la serviciile alternative de îngrijire a copiilor „*la inițierea activității serviciilor de îngrijire a copiilor, prestatorul de serviciu prezintă autorității desemnate următoarele documente:*

- a) patenta de întreprinzător, după caz;*
- b) acceptul de notificare de la Agenția Națională pentru Sănătate Publică, după caz.”*

Prin urmare etapa înregistrării este etapa a doua a procedurii de inițiere a serviciilor de îngrijire, în cadrul căreia se prezintă rezultatele de la prima etapă (acceptul de notificare). Pe de altă parte, legislația nu prevede emiterea a careva acte confirmative sau validarea în alt mod a rezultatelor operațiunii de înregistrare.

Potrivit prevederilor alin. (9) al art. 10 din aceeași Lege „*înregistrarea serviciilor alternative de îngrijire a copiilor este supusă taxei de stat aprobate de Guvern*”. Cu toate acestea potrivit Legii Nr. 1216 din 03.12.1992 taxei de stat la moment nu este stabilită nici o taxa de stat pentru asemenea acțiuni.

### **Notificarea alimentației**

Potrivit pct. 4 al Regulamentului sanitar pentru serviciile alternative de îngrijire a copiilor, aprobat prin Anexa nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr. 572/2023 „*serviciile alternative de îngrijire a copiilor în cadrul cărora prestatorul de serviciu organizează alimentația conform punctului 59 subpunctele 1) și 2) trebuie notificate de către Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor*”.

Legislația în vigoare nu reglementează procedura notificării respective, necesitatea acceptării ori alte detalii similare.

### CAPITOLUL III

## Funcționarea serviciilor alternative de îngrijire a copiilor, organizate de angajator la locul de muncă

### Considerații generale

Activitatea serviciilor alternative de îngrijire a copiilor organizate de angajator la locul de muncă are caracter nonprofit. De servicii alternative de îngrijire a copiilor la locul de muncă beneficiază doar copiii salariaților angajatorului care le organizează.

Prestarea nemijlocită a serviciilor de îngrijire se realizează de către îngrijitor. În cazul în care servicii sînt prestate de către mai mulți îngrijitori, aceștia urmează a fi organizați într-o subdiviziune structurală separată, cu statut și regulament speciale, aprobate de administrația întreprinderii. Unitatea respectivă de prestare a serviciilor de îngrijire, sub aspect de proiectare, organizare, asigurare a bazei tehnico-materiale, asigurare a condițiilor igienico-sanitare și respectare a regulilor antiincendiar, urmează să fie gestionată de persoana responsabilă desemnată prin ordinul intern al conducătorului persoanei juridice.

Serviciile de îngrijire se desfășoară conform unui Plan de activitate, valabil pe tot parcursul anului. Elaborarea și aprobarea Planului urmează să fie realizată cu respectarea formei aprobate de Anexa nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr.572 din 2 august 2023.

La admiterea copiilor în serviciul de îngrijire, angajatorul va respecta, după posibilitate, omogenitatea grupului prin admiterea copiilor din aceeași categorie de vîrstă: 0-11 luni, 1-2 ani, 2-3 ani, pentru a ține cont de particularitățile de vîrstă ale acestora. Numărul maxim de copii în cadrul serviciilor de îngrijire se determină în funcție de numărul de îngrijitori și personal de suport, după cum urmează: 5 copii per îngrijitor sau maximum 3 copii per îngrijitor, dacă este un copil cu vîrsta de sub un an sau un copil cu nevoi speciale. În cazul depășirii numărului de copii raportat la vîrstă, la decizia angajatorului, se angajează adițional un îngrijitor/o îngrijitoare sau personal de suport, după cum urmează:

Numărul copiilor admiși în serviciu	Numărul copiilor admiși în serviciu, în care sunt incluși copii cu vîrsta de sub un an sau un copil cu nevoi speciale	Personalul necesar a fi angajat
până la 5 copii	până la 3 copii	1 îngrijitor/îngrijitoare
de la 6 până la 11 copii	de la 4 până la 7 copii	1 îngrijitor/îngrijitoare și 1 unitate de personal de suport
de la 12 până la 16 copii	de la 8 până la 10 copii	2 îngrijitori/îngrijitoare și 1 unitate de personal de suport
de la 17 până la 21 copii	de la 11 până la 13 copii	2 îngrijitori/îngrijitoare și 2 unități de personal de suport

În cazul în care numărul de copii depășește 21, sau în cazul în care sunt incluși copii cu vîrsta de sub un an sau copii cu nevoi speciale, la angajare se va ține cont de raportul numărului de copii la numărul de îngrijitori/îngrijitoare și personal de suport prezentat în tabel.

Înregistrarea copiilor în serviciul de îngrijire se asigură prin depunerea de către reprezentantul legal al copilului a unei cereri către angajator, în care se va indica durata aflării copilului în serviciul de îngrijire, și a documentației medicale. În serviciul de îngrijire poate fi admis un copil cu frecvență ocazională (sporadică sau cazuală), adițional la numărul maxim descris mai sus. În cazul plasării ocazionale a copilului în serviciul de îngrijire, este

suficientă completarea registrului de evidență a timpului aflării copiilor în serviciul de îngrijire.

La primirea copilului în serviciul de îngrijire, îngrijitorul zilnic solicită de la reprezentantul legal informație despre starea de sănătate a copilului, examinează starea cavității bucale (faringele) și tegumentele, măsoară temperatura corpului în cazul în care copilul prezintă manifestări îngrijorătoare (clinice). Îngrijitorul este obligat să refuze intrarea în serviciul de îngrijire a copilului cu simptome de infecție sau suspiecții de boală, care ar putea afecta starea de sănătate a altor copii din serviciul de îngrijire.

Regimul zilei și Planul de activități se elaborează în comun cu reprezentanții legali ai copiilor, ținând cont de categoria de vârstă și de cerințele individuale ale fiecărui copil, și se revizuieste ori de câte ori este necesar, în funcție de progresul copilului, cerințele individualizate ale acestuia și programul de lucru al reprezentantului legal al copilului. Activitățile neprevăzute în planul de activități, în special cele cu caracter educațional, cultural, religios sau care au loc în afara spațiului special amenajat, pot fi desfășurate doar cu acordul expres al reprezentantului legal, exprimat în formă liberă. Activitățile de îngrijire a copiilor urmează a fi individualizate, adaptate vârstei copiilor și coordonate cu reprezentanții legali ai acestora. Activitățile vor fi desfășurate în spațiul special amenajat de angajator, inclusiv în aer liber.

Evidența timpului prestării serviciilor de îngrijire se va realiza prin completarea registrului de evidență a timpului aflării copiilor în serviciile de îngrijire (model prevăzut la punctul 4 din anexa nr.5 la Hotărârea Guvernului nr.572 din 2 august 2023) sau prin orice altă metodă de evidență aprobată de angajator, care va include în mod obligatoriu: data, numele/prenumele reprezentantului legal, numele/prenumele beneficiarului de serviciu, vârsta în luni și starea de sănătate a beneficiarului de serviciu, ora și semnătura reprezentantului legal și a îngrijitorului/îngrijitoarei la intrarea și la ieșirea din serviciul de îngrijire.

### **Amenajarea spațiului de prestare a serviciilor de îngrijire**

Spațiul în care sunt prestate serviciile alternative de îngrijire a copiilor trebuie să fie racordat la sistemul de gaze, energie electrică, apeduct și canalizare, apă potabilă și caldă curgătoare, încălzire, ventilare, internet.

Încăperea utilizată pentru organizarea serviciilor alternative de îngrijire a copiilor trebuie să includă:

- 1) spațiu amenajat pentru păstrarea individualizată a hainelor, a încălțăminte de stradă și a altor obiecte personale ale copiilor;
- 2) spațiu pentru activități;
- 3) spațiu pentru somn;
- 4) grup sanitar;
- 5) spațiu pentru alimentație.

Se admite comasarea spațiului pentru activități cu spațiul pentru somn.

Angajatorul este obligat să asigure unitatea de prestare a serviciului de îngrijire cu trusă medicală de prim ajutor. În cazul în care unitatea de prestare a serviciului de îngrijire depășește numărul de 15 beneficiari de serviciu, angajatorul este obligat să organizeze cabinet medical, cu respectarea condițiilor specificate în regulamentele sanitare destinate instituțiilor medicale.

Numărul maxim al copiilor din serviciile alternative de îngrijire se determină ținând cont de suprafața totală a spațiului pentru activități și a spațiului pentru somn, dar nu mai puțin de 3,2 m<sup>2</sup> pentru un copil.

Spațiile trebuie să fie accesibile fiecărui copil, inclusiv adaptate pentru copiii cu dizabilități, după caz. Accesibilizarea se asigură în special prin: căi de acces conform



normativelor și standardelor naționale în construcție, adaptate la necesitățile persoanelor cu dizabilități; grupuri sanitare accesibile; uși și ascensoare accesibile/largi; gresie și faianță nealunecoasă și cu reflecție perceptibilă de către persoanele cu dizabilități de vedere accentuate și medii.

### ***Mobilierul și echipamentul pentru copii***

Spațiul pentru activități și spațiul pentru alimentație se amenajează cu mese și scaune, dulapuri sau lăzi pentru jucării, cărți, materiale didactice caracteristice vârstei copiilor de până la 3 ani. Mobilierul și echipamentul pentru copii trebuie să fie inofensive pentru sănătatea acestora, să corespundă specificului de organizare a procesului de îngrijire, precum și taliei copiilor sau să poată fi adaptate pentru utilizarea de către copii. Mobilierul și echipamentul trebuie să fie robuste, stabile și fără pericole care pot răni copiii, inclusiv margini ascuțite, vopsea pe bază de plumb sau care se exfoliază, rugină, cuie slăbite, așchii, proeminențe (cu excepția piulițelor și șuruburilor de pe părțile laterale ale pereților) și puncte de strângere și strivire, confecționate din materiale certificate și permise pentru copii, rezistente la acțiunea detergenților și a substanțelor dezinfectante. În spațiile utilizate se evită instalații cu colțuri ascuțite, iar cele existente se rotunjesc prin aplicarea mecanismelor nedetașabile. Folosirea mobilierului și echipamentului, precum și a inventarului și utilajului defectat este interzisă, acestea urmând a fi substituite imediat.

### ***Spațiul pentru activități***

În spațiul pentru activități sunt folosite jucării din materiale adecvate vârstei copiilor pentru a promova dezvoltarea emoțională și socială a copiilor, sănătatea și dezvoltarea fizică, abordări ale jocului și învățării, dezvoltarea limbajului, comunicarea și dezvoltarea cognitivă.

Dotarea cu jucării trebuie să corespundă cerințelor Ordinului ministrului economiei nr.92/2022 cu privire la aprobarea listei standardelor moldovenești care adoptă standarde europene armonizate pentru Reglementarea tehnică privind siguranța jucăriilor, precum și cerințelor Reglementării tehnice privind siguranța jucăriilor, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 808/2015.

Pungile de plastic, jucăriile sau/și părțile de jucărie suficient de mici pentru a fi înghițite și fabricate din materiale care pot fi rupte, cum ar fi cauciucul spumă și spuma de polistiren, sunt interzise copiilor cu vârsta până la 3 ani. În activitățile copiilor, precum și în spațiul în care se află ca formă de decor sunt interzise baloanele gonflabile.

Spațiul pentru activități trebuie să fie comasat conform vârstei copiilor: 0-12 luni și 1-3 ani, și separat prin bare de protecție, astfel încât să se prevină accesul copiilor de un an și mai mari către cei de până la un an.

### ***Spațiul pentru somn***

Dormitorul urmează a fi dotat cu spații individuale pentru somn, asigurate cu mușama de protecție contra umezelii, seturi de lenjerie de pat din fibre naturale și prosoape pentru fiecare copil corespunzător vârstei acestuia. Lenjerie de pat și prosoapele urmează a fi schimbate regulat, după necesitate, dar nu mai rar decât o dată pe săptămână.

Este interzisă folosirea paturilor în două sau mai multe niveluri, cu excepția paturilor de tip stivuibil (de tip sertar) pentru copiii cu vârsta de 1-3 ani. Amplasarea spațiilor individuale de somn trebuie să asigure trecerea liberă a copiilor între paturi, paturi și pereți, paturi și calorifere, paturi și alt mobilier, utilizând barieră de protecție pentru paturi corespunzătoare vârstei.

În timpul somnului copiilor se exclud din pat pernele, jucăriile asemănătoare pernelor, păturile, jucăriile, pilotele, pieile de animale, lenjerie de pat neutilizată, prosoapele sau alte obiecte care pot pune în pericol viața și sănătatea copilului în timpul somnului. La fel, se

impune ca nimic nu trebuie așezat deasupra capului sau a feței atunci când copilul este culcat. Prin excepție, se permite somnul copiilor cu vârsta de până la 6 luni în cărucioare potrivite pentru somn.

### ***Grupul sanitar***

Grupul sanitar trebuie să fie dotat cu chiuvete, conectate la apă rece și caldă și controlate termostatic, săpun, mijloace adecvate pentru uscarea mâinilor, la necesitate și în funcție de spațiul disponibil, cu mobilier adecvat pentru schimbarea scutecelor și cu instalații pentru depozitarea scutecelor murdare. Dimensiunile, amplasarea și adaptarea instalațiilor sanitare (lavoare/chiuvete, closet) în grupul sanitar trebuie să fie corespunzătoare vârstei copiilor, instalațiile respective fiind dotate cu suporturi.

Se recomandă ca grupul sanitar să fie asigurat cu ventilație naturală și încălzire adecvată.

Pentru copiii cu vârsta de până la 3 ani urmează a fi prevăzute olițe individuale marcate, care sunt spălate sub jet de apă, iar în situații epidemiologice acestea se prelucrează după fiecare utilizare cu substanțe biocide înregistrate în Registrul național al produselor biocide<sup>7</sup>.

Pentru copii sugari urmează a fi amenajate mese pentru înfășat/schimbarea scutecului.

### ***Regimul de temperatură și ventilație***

Regimul de temperatură a aerului trebuie să fie de 18-20°C în spațiul pentru somn și 19-21°C în alte spații utilizate. Spațiile sunt aerisite zilnic. Mijloacele de ventilație trebuie să asigure purificarea aerului din interior. Spațiile sunt aerisite în afara programului de activitate a serviciilor alternative de îngrijire a copiilor, când copiii nu sunt prezenți, prin deschiderea totală a ferestrelor. În prezența copiilor, aerisirea se asigură prin deschiderea oberlihtului, fără a crea curenți de aer. În perioada caldă se asigură aerisirea neîntreruptă dintr-o parte (fără curenți de aer). Oberlihturile în spațiul pentru somn se închid cu 30 de minute înainte de deșteptarea copiilor, iar în timpul cald al anului somnul de zi este organizat cu ferestrele deschise în manieră securizată, cu evitarea curenților de aer.

În spațiile utilizate, geamurile destinate pentru aerisire vor avea instalate plase antiinsecte și sisteme de blocare parțială și totală.

Pentru dezinsecția aerului și a suprafețelor, trebuie să fie instalate lămpi cu raze ultraviolete cu ecrane de protecție.

Umiditatea relativă a aerului în spațiile utilizate trebuie să constituie 40-60%, în bucătărie și în caz de organizare a spălătoriei – 60-70%.

### ***Iluminatul natural și artificial***

În spațiul pentru activități se asigură un iluminat natural direct. Coeficientul iluminării naturale în spațiul pentru activități (în special la mesele de ocupații) se recomandă să fie de 1,5-2,0%. Măsurarea coeficientului de iluminare naturală se efectuează de către organele acreditate în domeniu, la cererea prestatorului serviciilor alternative de îngrijire a copiilor, la etapa de inițiere a activității.

Se permite folosirea mijloacelor de reducere a insolării directe: draperii și jaluzele. Cu toate acestea, urmează a fi evitată reducerea iluminatului natural prin obstacole exterioare, perdele sau prin culori închise ale pereților și mobilierului din încăperea. Iluminatul artificial trebuie să asigure o iluminare uniformă, difuză și suficientă a spațiilor în care se desfășoară activitatea, să evite efectele de pâlpâire (stroboscopic), fenomenele de strălucire și de modificare a culorilor.

<sup>7</sup> <https://ansp.md/registrul-national-al-produselor-biocide/>

Mesele și scaunele pentru copii în timpul activităților sunt aranjate astfel încât lumina (naturală sau artificială) să cadă ori din stânga, ori din dreapta copiilor, în funcție de necesitățile acestora.

Nivelul iluminatului artificial în spațiul pentru activități se recomandă să fie de cel puțin 200-300 lx, iar pentru copiii cu deficiențe severe de vedere trebuie să fie de cel puțin 600-800 lx.

### ***Încălzirea și asigurarea securității spațiilor***

În spațiile destinate copiilor se interzice utilizarea încălzitoarelor portabile sau a sistemelor locale de încălzire cu radiații infraroșii, prin sisteme de abur, a sobelor de orice tip și a convectoarelor de gaz. Încălzirea în spațiile destinate copiilor poate fi realizată și prin radiatoare și elemente tubulare, cu încadrarea în panouri de protecție.

Prizele și întrerupătoarele electrice trebuie să fie cu mecanisme de protecție. Toate aparatele cu elemente de încălzire, cum ar fi încălzitoarele de sticle, oalele, fierele de călcat sau vasele de cafea, nu trebuie să fie accesibile copiilor. Echipamentele de încălzire a sticlelor și cablurile de alimentare trebuie să fie inaccesibile copiilor atunci când sunt utilizate. Echipamentul de încălzire a sticlelor trebuie golit și curățat zilnic.

Se interzice prezența plantelor toxice, înțepătoare și alergene în spațiul în care sunt organizate serviciile alternative de îngrijire a copiilor.

Medicamentele, detergenții și substanțele biocide urmează a fi păstrate în locuri sigure, inaccesibile copiilor.

### **Spațiul pentru alimentație și organizarea alimentației copiilor**

În cadrul serviciilor de îngrijire a copiilor alimentația poate fi asigurată prin prepararea bucatelor în spațiul special amenajat, în baza unui contract de prestare servicii cu o întreprindere de alimentație publică sau poate fi asigurată de reprezentanții legali ai copiilor, prin oferirea zilnică a hranei pentru copii în pachete alimentare.

Organizarea alimentației și servirea meselor se asigură în conformitate cu:

1) normele fiziologice conform vârstei, stipulate în Ordinul ministrului sănătății nr.910/2020 cu privire la modificarea Ordinului nr.638/2016 cu privire la implementarea Recomandărilor pentru un regim alimentar sănătos și activitate fizică adecvată în instituțiile de învățământ din Republica Moldova, care stipulează normele fiziologice de consum și pentru copiii cu vârsta sub 3 ani;

2) prescrierile dietetice specifice;

3) preferințele individuale ale copilului.

Suplimentar se recomandă luarea în considerare a prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1211 din 04.11.2016 cu privire la aprobarea Regulamentului sanitar pentru instituțiile de educație timpurie.

Pachetul alimentar care conține mâncare, gustări și articole de masă aduse de acasă trebuie să fie datate și etichetate cu numele copilului. Recipientul pentru pachetul alimentar trebuie să fie o cutie compartimentată, fabricată din materiale destinate produselor alimentare ecologice, sigure pentru alimente.

În cazul sugarilor, reprezentanții legali ai copilului vor prezenta îngrijitorului/îngrijitoarei instrucțiuni de hrănire a copilului, care vor include tipul și cantitatea de lapte/formulă de lapte, frecvența alăptărilor. Fiecare sugar trebuie ținut pentru hrănire cu biberon până când este capabil să își țină singur biberonul. Sticlele nu trebuie sprijinite cu obiecte. Fiecărui sugar i se vor servi numai biberoane etichetate cu numele lui individual.

Laptele matern congelat care este adus de acasă poate fi păstrat congelat timp de până la 7 zile. Acesta va fi etichetat cu data primirii, data decongelării pentru utilizare și numele

copilului. Odată decongelat, laptele matern trebuie păstrat pentru cel mult 24 de ore la frigider și pentru cel mult o oră la temperatura camerei. Laptele matern decongelat nu trebuie recongelat. Laptele matern decongelat va fi returnat reprezentantului legal al copilului sau aruncat la sfârșitul fiecărei zile. Este interzisă folosirea cuptoarelor cu microunde pentru a decongela sau a încălzi laptele matern, alimentele pentru copii, formula de lapte sau alte băuturi îmbuteliate.

Pentru prevenirea contaminării încrucișate chimice, fizice, alergene și bacteriene a produsului alimentar, urmează a fi utilizate cuțite și plăci de tocat separate, cu marcajul corespunzător produsului utilizat, inclusiv urmează a fi asigurată curățarea temeinică a suprafețelor și depozitarea separată a alimentelor gătite și crude.

Toate echipamentele de bucătărie, inclusiv ustensilele de bucătărie, suprafețele, pubelele și podelele trebuie curățate cu meticulozitate, folosind substanțe biocide înregistrate în Registrul național al produselor biocide, destinate dezinfecției obiectelor și suprafețelor cu care contactează copiii.

Hidratarea copiilor trebuie asigurată doar cu apă cu destinație potabilă, care corespunde prevederilor Legii nr.182/2019 privind calitatea apei potabile, iar sursa de apă trebuie să fie însoțită în mod obligatoriu de act permisiv și de rezultatele investigațiilor de laborator. Totodată, se admite și/sau apă îmbuteliată, însoțită de aviz sanitar, inclusiv pentru dispozitivele de turnare a apei sigure și destinate copiilor.

Vesela folosită trebuie să corespundă prevederilor legislației în domeniul bune practici de fabricație a materialelor și a obiectelor destinate să vină în contact cu produsele alimentare. Se interzice vesela confecționată din sticlă, polistiren, lut, ceramică, aluminiu, precum și vesela știrbită. Îngrijitorul trebuie să dispună de veselă separată de cea a copilului. Spălarea veselei urmează a fie efectuată după fiecare ingerare a alimentelor, în chiuveta separată de cea în care se spală mâinile. Pentru spălarea veselei trebuie să se utilizeze un detergent avizat sanitar și destinat spălării veselei, lavetă de uz uninominal sau o lavetă dezinfectată prin metoda de fierbere, după care sub un jet de apă se clătește vesela de două ori pentru a se asigura îndepărtarea resturilor de alimente și detergent. În cazul depistării la cel puțin un copil a semnelor de boală infecțioasă, se recomandă dezinfecția veselei cu produse biocide înregistrate în Registrul național al produselor biocide, destinate pentru dezinfecția veselei.

Modul de organizare a spațiului pentru alimentație în cadrul serviciilor alternative de îngrijire a copiilor se stabilește de către prestatorul de serviciu în funcție de volumul estimativ al activității, precum și de tipul serviciului:

1) pentru organizarea alimentației pe bază de materie primă se recomandă: bucătărie (zonă caldă, zonă rece cu asigurarea fluxului de distribuire a bucatelor), zonă de prelucrare preliminară/preparare preliminară a produselor, spațiu destinat spălării veselei de bucătărie, spațiu de stocare temporară a produselor de băcănie și friabile, spațiu de stocare temporară a legumelor/fructelor, utilaj frigorific pentru produsele ușor alterabile;

2) pentru organizarea alimentației pe bază de semifabricate se recomandă: bucătărie (zonă caldă, zonă rece cu flux de distribuire a bucatelor), spațiu de stocare temporară pentru produsele friabile, utilaj frigorific pentru produsele ușor alterabile, zonă de spălare a veselei de bucătărie;

3) pentru organizarea alimentației în baza unui contract de prestare servicii cu o întreprindere de alimentație publică sau prin pachetul alimentar asigurat de către reprezentanții legali ai copilului se recomandă: bucătărie (zonă separată dotată cu mobilier de bucătărie, încorporat cu chiuvetă); frigider; dispozitiv electric pentru încălzirea laptelui matern; fierbător de apă necesar pentru prepararea formulei de lapte; cuptor electric pentru încălzirea produselor alimentare.

### **Norme medico-sanitare și regim igienic**

Îngrijitorul trebuie să respecte igiena personală și să dispună de haine și încălțăminte curate de schimb. În activitățile de îngrijire a copiilor, îngrijitorul/îngrijitoarea trebuie să fie în stare bună de sănătate și să nu fie sursă de boli transmisibile sau să vină dintr-un focar plasat în carantină. Îngrijitorul trebuie supus examenului medical și instruirii igienice obligatorii periodice și să dispună de fișă medicală individuală în care se înregistrează rezultatele examenelor medicale și concluzia medicului de familie referitor la admiterea acestuia în activitate.

Pentru încadrarea în serviciile alternative de îngrijire a copiilor, pentru fiecare copil se prezintă concluzia întocmită de medicul de familie și/sau medicul-pediatru, precum și statutul de vaccinare a copilului în conformitate cu legislația.

În fiecare zi, la sosirea copilului în serviciu, reprezentantul legal al acestuia declară pe propria răspundere că copilul nu prezintă semne de boală, nu a fost în contact cu un bolnav contagios și că niciunul dintre membrii familiei nu este plasat în carantină. Copiii în cazul cărora se depistează semne de boală sunt supravegheați în permanență de îngrijitor/îngrijitoare, care anunță de urgență reprezentanții legali. În cazul înrăutățirii stării de sănătate a copilului cu semne de boală și al inaccesibilității reprezentantului legal, se solicită asistența medicală urgentă.

Asigurarea igienei bebelușului se efectuează prin: toaleta oculară după somn, toaleta nazală, toaleta gurii, toaleta mânuțelor; schimbarea scutecului și toaleta corpului la necesitate. În cazul prezenței secrețiilor conjunctivale persistente de culoare galbenă sau galben-verzuie în timpul toaletei,

Întreținerea igienică a spațiilor, a utilajului și a inventarului se realizează prin îndepărtarea microorganismelor de pe suprafețe, obiecte sau tegumente, odată cu îndepărtarea prafului și a substanțelor organice, prin mai multe metode:

- 1) spălarea cu apă caldă, în care se adaugă 1-2% săpun, detergenți anionici, carbonat de sodiu;
- 2) ștergerea umedă a suprafețelor;
- 3) aspirarea cu aspiratoare ce pot fi curățate, dezinfectate și menținute uscate;
- 4) utilizarea substanțelor biocide nonclorigene, înregistrate în Registrul național al produselor biocide;
- 5) dereticarea umedă și dezinfecția suprafețelor și a jucăriilor;
- 6) dezinsecția și deratizarea spațiilor periodic și/sau în cazul prezenței insectelor și a rozătoarelor;
- 7) colectarea și evacuarea zilnică a reziduurilor;
- 8) metode mixte.



**MODELE DE ACTE TIPIZATE**  
**utilizate în cadrul serviciilor alternative de îngrijire a copiilor**

**1. Raportul de autoevaluare**

ANEXĂ LA NOTIFICAREA nr \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Nr. înregistrare Centru de sănătate publică \_\_\_\_\_

Nr. înregistrare solicitant \_\_\_\_\_

**AUTOEVALUARE**

Subsemnatul/Subsemnata, \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_,  
cu sediul în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr \_\_\_\_\_, având codul fiscal  
\_\_\_\_\_, declar pe propria răspundere, cunoscând că declarațiile false sunt pedepsite  
conform legii, că în sediul din localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_,  
nr \_\_\_\_\_, se desfășoară activitatea de tip \_\_\_\_\_, cod CAEM  
\_\_\_\_\_

Capacitatea maximă de copii încadrați în serviciu \_\_\_\_\_.

Organizarea alimentației: DA/NU.

Tipul alimentației:

- alăptarea;
- formula de lapte;
- organizat de către reprezentanții legali ai copilului;
- pe bază de materie primă;
- pe bază de semifabricate;
- contract de prestare servicii cu o întreprindere de alimentație publică \_\_\_\_\_

Coordonarea meniului cu Agenția Națională pentru Sănătate Publică pentru tipul de  
servicii care organizează prepararea alimentelor: DA/NU.

Sunt asigurate următoarele:

1. Obiectivul are structura funcțională conform Regulamentului sanitar pentru  
serviciile alternative de îngrijire a copiilor (se enumeră spațiile/încăperile, destinația  
acestora, suprafața, inclusiv a cabinetului medical și a izolatorului):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Posed următoarele dotări și echipamente specifice activității desfășurate:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. În obiectiv sunt asigurate următoarele utilități:

3.1. Apă potabilă:

- în sistem centralizat: DA/NU;

- din sursă proprie (sondă arteziană, fântână, puțuri de adâncime mică, izvor de captat).

Raport de încercări ale calității apei potabile eliberat de Agenția Națională pentru  
Sănătate Publică nr \_\_\_\_\_ din data \_\_\_\_\_

3.2. Apă caldă: DA/NU.

3.3. Sistem de canalizare:

- racordat la sistem public: DA/NU;

- alt sistem de evacuare a apei reziduale menajere \_\_\_\_\_

3.4. Iluminat natural: DA/NU; coeficientul iluminării naturale \_\_\_\_\_ (se anexează raportul încercărilor de laborator).

Iluminat artificial: DA/NU; nivelul iluminatului artificial \_\_\_\_\_ (se anexează raportul încercărilor de laborator).

3.5. Calitatea aerului \_\_\_\_\_ (se anexează raportul încercărilor de laborator – pentru serviciile alternative de îngrijire a copiilor organizate de angajator la locul de muncă).

3.6. Microclimat \_\_\_\_\_ (se anexează raportul încercărilor de laborator).

3.7. Zgomot \_\_\_\_\_ (se anexează raportul încercărilor de laborator – pentru serviciile alternative de îngrijire a copiilor organizate de angajator la locul de muncă).

4. Evacuarea deșeurilor menajere conform contractului nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, încheiat cu \_\_\_\_\_

5. Numărul de îngrijitori \_\_\_\_\_, numărul unităților de personal auxiliar \_\_\_\_\_ (pentru serviciile de îngrijire a copiilor organizate de angajator la locul de muncă).

6. Mă angajez să respect reglementările legale specifice domeniului meu de activitate.

Data: \_\_\_\_\_ Semnătura: \_\_\_\_\_

## 2. Înștiințare de notificare

### ÎNȘTIINȚARE DE NOTIFICARE

*(confirmă oficial dreptul de a începe activitatea)*

În conformitate cu prevederile art.10 alin.(4) din Legea nr.367/2022 cu privire la serviciile alternative de îngrijire a copiilor, ca urmare a examinării materialelor prezentate, se notifică activitatea serviciilor alternative după cum urmează:

Numărul notificării privind inițierea activității de îngrijire alternativă a copiilor, data, ora:

Denumirea angajatorului/Numele, prenumele, IDNO/IDNP:

Sediul/domiciliul, tel.:

E-mail:

CAEM/tipul serviciului alternativ, adresa amplasării:

Numele, prenumele persoanei responsabile de examinarea dosarului, funcția:

E-mail:

**Se notifică serviciul alternativ de îngrijire a copiilor: DA/NU.**

Motivul și temeiul refuzului \_\_\_\_\_



Vă atenționăm că organele de control au dreptul să verifice (inclusiv prin control la fața locului) corespunderea celor notificate cu reglementările prevăzute în Legea nr.131/2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător.

### 3. Registrul de evidență a timpului aflării copiilor în serviciile alternative de îngrijire

#### REGISTRUL de evidență a timpului aflării copiilor în serviciile alternative de îngrijire

Numele, prenumele copilului	Data și ora aducerii copilului	Semnătura reprezentantului legal	Starea de sănătate a copilului	Semnătura îngrijitorului/îngrijitoarei	Data și ora luării copilului	Semnătura reprezentantului legal	Semnătura îngrijitorului/îngrijitoarei	Mențiuni

### 4. Declarație pe proprie răspundere (antecedente)

#### DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata, \_\_\_\_\_, IDNP \_\_\_\_\_, domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_, declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art.3521 din Codul penal al Republicii Moldova nr.985/2002 cu privire la falsul în declarații, că nu locuiesc împreună cu persoane care au fost condamnate pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni sau contravenții contra vieții și sănătății persoanei, contra familiei și copiilor, privind viața sexuală, contra libertății, cinstei și demnității persoanei.

În cazul anumitor dubii cu privire la existența sau lipsa antecedentelor penale în baza infracțiunilor menționate în ceea ce privește persoanele cu care locuiesc, mă oblig, conform principiului bunei-credințe, să informez despre această incertitudine contractorul.

Data: \_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_

### 5. Declarație pe proprie răspundere (fals în declarații)

#### DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata, \_\_\_\_\_, IDNP \_\_\_\_\_, domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art.3521 din Codul penal al Republicii Moldova nr.985/2002 cu privire la falsul în declarații, că nu sunt decăzut(ă) din drepturile părintești prin hotărâre judecătorească definitivă/irevocabilă.

Data: \_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_





## 6. Model de plan de activități (parte integrantă a contractului de prestări servicii)

### PLAN DE ACTIVITĂȚI conform contractului nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

#### I. Îngrijirea și supravegherea copilului

Îngrijitorul/îngrijitoarea va asigura necesitățile fizice, emoționale și de sănătate ale copilului și măsurile corespunzătoare pentru satisfacerea acestor necesități, igiena personală, supravegherea și menținerea stării de sănătate, precum și va proteja copilul de orice formă de abuz, neglijare sau exploatare, după cum urmează:

a) Particularități privind asigurarea unui mediu securizat și funcțional pentru copil

---

b) Particularități privind asigurarea unui mediu sănătos, sigur și stimulatив pentru copil

---

c) Particularități privind asigurarea copilului cu un mediu de viață adecvat dezvoltării complexe și armonioase în cadrul familiei sale

---

d) Particularități privind activitățile educaționale, de comunicare, jocul, stimularea timpurie a dezvoltării copilului

---

e) Particularități privind sprijinirea copilului în dezvoltarea sa emoțională

---

f) Particularități privind asigurarea unui mediu psihic individualizat și protectiv pentru copil

---

g) Indicații personalizate de îngrijire a copilului, precizate de către reprezentantul legal al acestuia

---

h) Particularități privind acordarea primului ajutor în caz de îmbolnăvire/accidentare a copilului

---

i) În caz de necesitate, însoțește copilul la spital până când sosește reprezentantul legal al copilului

---

DA/NU

j) Modalitățile de comunicare urgentă cu reprezentantul legal al copilului despre orice situație dificilă și urgentă apărută legată de copil

---

#### II. Alimentarea copilului, regimul zilei și plimbările în aer liber

a) Îngrijitorul/îngrijitoarea asigură pentru copil, cu suportul reprezentantului legal, o dietă care să țină cont de nevoile de dezvoltare ale acestuia, precum și de preferințele sau specificul cultural și religios al copilului, după cum urmează:



---

b) Particularități privind regimul zilei și plimbările în aer liber:

---